

## Mise en candidature 2024- formulaire de candidature Administrateur des Grands Frères Grandes Sœurs Canada (« GFGSC »)

---

### Comment postuler?

Grands Frères Grandes Sœurs Canada (GFGSC) recrute des administrateurs pour se joindre à son Conseil d'administration national. Si vous souhaitez soumettre votre nom pour la mise en candidature, veuillez consulter les exigences de mise en candidature ci-dessous:

- 1) Consultez le « Conseil d'administration des Grands Frères Grandes Sœurs Canada- 2024 Appel de mise en candidature ».
- 2) Si vous croyez être admissible et que vous souhaitez poursuivre le processus de mise en candidature, veuillez remplir le *formulaire de demande de mise en candidature*.
- 3) Joignez votre CV à votre candidature.
- 4) Confirmez un proposeur et un appuyeur pour soutenir votre candidature et demandez-lui de remplir la section des proposeurs qui se trouve dans ce formulaire de demande.
- 5) Les formulaires de mise en candidature peuvent être soumis par courriel à l'adresse [dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca](mailto:dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca)
- 6) Les candidats et candidates possédant les compétences définies dans le dossier « Appel de mise en candidature » participeront à un entretien virtuel avec les membres du comité de mise en candidature.
- 7) Tous les candidats et candidates seront informés de l'état de leur candidature avant l'approbation de la liste des candidatures 19 avril 2024.

CANDIDATE/CANDIDAT Nom : \_\_\_\_\_  
 Adresse postale : \_\_\_\_\_  
 Adresse courriel : \_\_\_\_\_  
 Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Par la présente, la personne mentionnée précédemment est proposée pour élection au poste d'administrateur au conseil d'administration de GFGSC. L'élection des administrateurs et administratrices aura lieu lors de l'Assemblée générale annuelle (AGA) de GFGSC **le 19 juin 2024**.

PROPOSEUR : \_\_\_\_\_  
 Nom (en lettres moulées ou en caractères d'imprimerie) Signature  
 \_\_\_\_\_  
 (Nom de l'organisme, le cas échéant)

APPUYEUR : \_\_\_\_\_  
 Nom (en lettres moulées ou en caractères d'imprimerie) Signature  
 \_\_\_\_\_  
 (Nom de l'organisme, le cas échéant)

En tant que candidat ou candidate, j'accepte par la présente cette mise en candidature et reconnais avoir lu et compris les attentes et les exigences de ce poste telles que décrites dans l'Appel de candidatures 2024, en ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_ 2024.

\_\_\_\_\_  
 Signature du candidat ou de la candidate

## Renseignements des proposeurs

1. Décrivez de quelle façon le candidat ou la candidate peut contribuer au Conseil d'administration national en ce qui concerne l'expérience et les caractéristiques décrites dans le dossier d'Appel de candidatures 2024 (maximum de 50 mots)).

## Renseignements des candidats

1. Fournissez un résumé de votre expérience au sein de conseils et de comités à but non lucratif ou de bienfaisance, ainsi que toute autre expérience de bénévolat liée à ce rôle et avec les organismes de GFGSC locaux.
2. Fournissez un résumé de vos compétences ou de vos expériences de travail dans les domaines prioritaires définis pour le recrutement du conseil cette année: communications stratégiques et affaires gouvernementales, transformation numérique et organisationnelle, juridique, gestion des ressources humaines, collecte de fonds, diversité et inclusion, spécialisation en santé mentale.
3. Fournissez un résumé de vos compétences ou expériences en tant que personne mentorée/personne qui fait du mentorat, ou travaillant avec des communautés canadiennes diverses ou sous-représentées, ou avec l'expérience vécue d'un ou de plusieurs groupes en quête d'équité y compris, mais ne se limitant pas aux: peuples autochtones, jeunes, personnes racialisées, personnes LGBTQ2S +, francophones, immigrants, réfugiés et personnes handicapées.
4. Examinez la Théorie du changement des GFGS et fournissez quelques exemples de la façon dont vos compétences et votre expérience pourraient aider le conseil d'administration à mettre à profit le potentiel des jeunes, y compris toute autre formation ou expérience de travail pertinente non répertoriée ci-dessus, liée à l'expérience et aux caractéristiques décrites dans l'Appel de mise en candidature 2024.
5. Dites-nous dans quelle province ou quel territoire vous résidez.
6. Expliquez pourquoi vous souhaitez devenir administrateur au sein du Conseil national.
7. Possédez-vous toutes les compétences énumérées ci-dessous?
  - i. Être une personne âgée d'au moins dix-huit (18) ans oui  non
  - i. Ne pas avoir le statut de failli oui  non
  - ii. Ne pas être une personne déclarée incapable de gérer des biens par un tribunal au Canada ou ailleurs oui  non
  - iii. Ne pas avoir été reconnu coupable d'un acte criminel ou avoir commis une infraction de turpitude morale punissable sur déclaration de culpabilité par procédure sommaire oui  non
  - iv. Ne pas être un employé rémunéré ou une employée rémunérée de la personne morale ou d'un organisme membre de la personne morale oui  non
8. Êtes-vous en mesure de respecter les engagements énoncés pour ce poste? oui  non

### REMARQUE :

Ces renseignements seront partagés avec les membres admissibles à l'AGA dans le but d'aider au processus d'élection des administrateurs. Le formulaire de mise en candidature rempli et signé doit être reçu **le 12 avril 2024 au plus tard**. Il peut être soumis par courriel à l'adresse [dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca](mailto:dalia.grobovaite@bigbrothersbigsisters.ca)